1

Здружение на граѓани за поддршка и промоција на пристапноста на нови технологии за лицата со хендикеп ОТВОРЕТЕ ГО ПРОЗОРЦИТЕ
Бр. 0815-4/20
29.6.2020 год.
СКОПЈЕ

Република Северна Македонија
Република ...
29 06 2020
25 17/2

Влада на Република Северна Македонија
- ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАРИЈАТ -

Здружение за асистивна технологија Отворете ги прозорците
(Име на здружението/ фондацијата)

ЗАВРШЕН ОПИСЕН И ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОЕКТОТ

Квалитетни услуги за квалитетна инклузија
(Име на проектот)

Скопје, 29. 06. 2020 година
(Место) (датум)

1. Општи информации за проектот и корисникот

Број на договор за обезбедување финансиска поддршка	29-61/2 од 18.10.2019
Име на здружението/фондацијата корисник	Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“, Скопје
Наслов на проектот	Квалитетни услуги за успешна инклузија
Период на спроведување на проектот	Од ноември, 2019 година до мај, 2020 година
Лице овластено за застапување на корисникот	Маргарита Гулевска
Проектен менаџер	Радмила Стојковска Алексова
Телефон и е-пошта за контакт	margarita.gulevska@openthewindows.org 02/3068 630, 070/514631
Цел на проектот	Цел на проектот е да се создадат можности за поквалитетен живот на децата и лицата со попреченост и нивните семејства преку услуги креирани по мерка на корисникот.
Целна група	Деца и младинци со попреченост и нивните семејства
Целно подрачје и локација каде се спроведувал проектот	Град Скопје
Вкупна вредност на проектот (според договорот за обезбедување финансиска поддршка)	600,000.00 ден.
Вкупно потрошени средства до денот на завршување на проектот	600,000.00 ден.

2. Резиме - Краток преглед на спроведените активности и оценка на постигнатите резултати на проектот. (Резимето треба да одговара на содржината на проектот и да не е подолго од 200 зборови или 1-2 страници)

Следењето на потребите на децат, лицата со попреченост и нивните семејства и креирањето услуги и активности со кои таа полесно може да ги искаже своите потенцијали е услов кој осигурува можности за поголемо вклучување на сите во општеството. Нудењето на вакви можности од рана возраст е клучот за развој на личните карактеристики и потенцијали на лицата со попреченост.

Вакви можности нуди и се поголемата застапеност на информациско комуникациските технологии во нашите животи, бидејќи го менува начинот на кој живееме и работиме. Технологијата има потенцијал да ги трансформира животите на сите лица, а особено на невработените лица, маргинализираните и социјално загрозените лица.

Навремените, по мерка скроени услуги и примената на асистивната технологија им овозможува на децата и лицата со попреченост и нивните семејства подеднакво да имаат пристап до сите сфери на општественото живеење.

Во рамки на овој проект беа поддржани 68 деца со различен тип на попреченост. Некои од нив добиваа по една услуга, а некои комбинираа по две, најчесто логопед и специјален едукатор.

Тимот на здружението изготви прирачник именуван како: Отстапувања од детскиот развој – прирачник со насоки за родители. Прирачникот беше испечатен во 320 примероци, а поради состојбата предизвикана од пандемијата споделувањето на примероците остана за понатаму. Прирачникот беше споделен онлајн и преку имејл до целната група. Исто така, тимот одржа четири онлајн работилници на кои учествуваа повеќе од 100 родители.

Општата цел на проектот беше целосно постигната со самото непречено функционирање на услугите на здружението да се создадат можности за поквалитетен живот на децата и лицата со попреченост и нивните семејства преку услуги креирани по мерка на корисникот. Оваа цел е во корелација со мисијата на организацијата. Мисијата на Отворете ги прозорците е со асистивната технологија и квалитетните услуги да го поттикнува и олеснува активното вклучување на сите луѓе во современиот свет.

3. Спроведени активности и резултати од проектот
Наведете ги активностите (како што се предвидени во проектот), опишете ги преземените активности со периодот на спроведување и постигнатите резултати

Активност (како што е предвидено со проектот)	Опис на спроведената активност	Период на спроведување	Постигнати резултати
Директна работа со корисници и дневно следење од областа на рана стимулација, асистивна технологија и логопедски третман	Во изминатиот период во континуитет, тимот на Центарот за асистивна технологија обезбедуваше квалитетни услуги: - Ран стимулативен развој – услуга наменета за деца на возраст од 18 месеци до 5 години со цел поттикнување на нивниот моторички, когнитивен, социјален и емоционален развој. - Индивидуална поддршка со примена на асистивна технологија – услуга наменета за корисници кои имаат потешкотии во користење на стандарден компјутер со цел поттикнување на нивните способности и постигнување повисоки образовни резултати и зголемување на можностите за вработување на отворениот пазар на труд. - Логопедска услуга – наменета за корисници со артикулациони потешкотии и потешкотии во развој на говор и воспоставување комуникација. - Процена на потребите на корисниците – услуга наменета за процена на корисници и препорачување на соодветни ресурси за работа.	ноември – мај, 2020.	- Во периодот на спроведување на проектот 12 корисници добија услуга. 9 корисници на возраст од 3 до 6 години, со различен тип на попреченост, до средината на март два пати неделно го посетуваа центарот, а од средината на март до периодот на известување 12 корисници добиваа онлајн поддршка од специјален едукатор со цел ран стимулативен развој; онлајн поддршката се одвиваше преку платформа за учење. - 25 корисници на возраст од 7 до 24 години, со различен тип на попреченост, ученици во редовни и посебни основни училишта, имаа пристап до компјутер и асистивна технологија и го користеа компјутерот како алатка за учење, комуникација и секојдневно независно функционирање. Кај корисниците е забележан напредок во делот на моторичките, когнитивните и социјалните способности, а исто така и во делот на постигнување повисоки образовни цели. Во периодот по донесување на мерките за заштита од коронавирусот, 25 корисници продолжија да добиваат поддршка онлајн. - 22 корисници со различни говорни потешкотии посетуваа логопедска услуга во центарот, а по кризниот период и онлајн часови. Корисниците се на возраст од 3 до 11 години и кај нив се забележани потешкотии во артикулација, развој на говор и воспоставување комуникација. - За услугата процена на потребите се пријавија 7

			корисници. Според направената процена и воспоставениот план за работа тие беа вклучени во редовната поддршка.
Полугодишна евалуација	Во согласност со извршената процена на потребите и креираните индивидуални планови за работа со корисниците се спроведува индивидуална поддршка во фреквенција од 2 до 3 пати неделно по 60 минути. За скојдневната работа постои дневно следење од кое на ниво од месец декември и јуни се спроведува евалуација. Евалуацијата е писмен документ кој го следи напредокот и потешкотиите на корисниците и е наменет за родителите и образовните чинители (воспитувачи, наставници, професори, членови на стручни училишни служби).	Јануари, 2020 година	53 корисници имаат уредно пополнета документација која содржи процена, индивидуален план за работа и полугодишна евалуација.
Советодавно консултативна поддршка на родители	За време на работата со корисниците тимот на Центарот за асистивна технологија овозможува советодавна поддршка. Семејствата добиваат поддршка во прифаќањето на попреченоста на сопственото дете, насоки како да ги препознаат нивните потенцијали, потешкотии и насоки како да се однесуваат и да ги стимулираат во домашни услови. Доколку корисникот употребува компјутер во домот, тимот на Центарот го поддржува во адаптација на компјутерот кон неговите потреби. Онаму каде има можности тимот прави поддршка во изборот на асистивен уред и неговата апликација во домашни услови	ноември - мај, 2020.	53 семејства, од каде потекнуваат корисниците, добиле поддршка за одредени области кои се поврзани со попреченоста на детето, од страна на професионалниот тим на Центарот за асистивна технологија. Во периодот на изолација до периодот на известување онлајн поддршка добија дополнителни 15 родители.
Изработка на ресурси за поддршка на родители	Со цел да се овозможи поддршка на родителите беа спроведени 4 онлајн работилници за родители: - 8.5.2020 – Рани знаци за отстапување од детскиот развој; - 15.5.2020 – Карактеристики на деца со попреченост; - 22.5.2020 – Влијание на асистивната технологија врз развојот на децата; - 28.5.2020 – Рани знаци за препознавање на отстапување од развој на говор и насоки за	Март – април, 2020	Во текот на месеците март и април тимот на Центарот за асистивна технологија изработи прирачник за родители кој ги сорџи следните теми: - Насоки за препознавање на отстапувањата во детскиот развој - Видови попреченост и насоки за нивно препознавање - Развој на говор и отстапки, насоки кога да се побара логопедска помош

	негово стимулирање. Сите работилници беа Сите работилници беа објавени на страницата Facebook на здружението, а настаните беа споделени со родителски организации. Работилниците започнуваaа со кратка презентација за тематаи потоа се одвиваше дискусија за предизвиците и потешкотиите со кои родителите се соочуваат. Работилниците имаа партиципативен карактер. За да може да се обезбеди постојана поддршка и информациите да може да стигнат до поголем број на родители ќе професионалниот тим на здружението креираше прирачник за родители.		- Влијанието на технологијата врз поттикнувањето на развојот кај децата со попреченост - Како да стигнете до стручна помош Во месец мај, иако првично беше планирано да се организираат работилници за родители во четири градови во земјата, поради корона кризата, тимот организираше четири онлајн работилници, што се реализираа на платформата Webex на кои учествуваа 102 родители и покажаа голем интерес бидејќи на секоја имаше вклучувања на родители кои дискутираа или бараа решенија за своите деца. Во листата се ставени само тие што побараа пристап преку имејл, а на линкот за настанот се приклучуваа и други родители.

4. Проблеми во спроведување на проектот (Наведете доколку имало проблеми во спроведувањето на активностите на проектот, вклучително и доцнење и како тоа влијаело на постигнување на резултатите и целите на проектот)

Проектот се одвиваше непречено се до прогласената пандемија на светско ниво и донесувањето на мерките и препораките на Владата за за заштита и превенција од КОВИД-19. Во тој момент здружението ја организираше работата од дома и сите активности ги адаптираше да се одвиваат онлајн. Центарот имаше прекин само една недела, но продолжи да функционира. Добрата организација на ова поле доведе и до креирање на Онлајн сервисна служба во која се приклучија и други сервисни служби и во моментов даваат поддршка на повеќе од 150 корисници и нивни родители.
Исто така, оваа криза влијаеше и на реализацијата на работилниците за родители што беше предвидено да се реализираат во четири градови во земјава. Поради неможноста да се реализираат на таков начин средствата планирани за нивно одржување беа пренаменети за зголемување на тиражот на печатени прирачници и за набавка на два лаптопи со што се овозможи тимот на здружението да има подобри перформанси во испораката на онлајн часовите и онлајн работилниците.
Проектниот тим навремено реагираше и постапи во време на голем предизвик и навремено ги заврши сите активности предвидени во проектот.

5. Видливост и јавност (Одржани конференции, јавни настани, подготвени публикации, објави во медиуми за проектот и сл.)

Активност	Индикатори		
	Број на учесници	Број на примероци	Објави во медиуми
Испечатен прирачникот: Отстапувања од детскиот развој		320	
Онлајн работилница: Рани знаци за отстапување од детскиот развој;	25		
Онлајн работилница: Карактеристики на деца со попреченост	17		
Онлајн работилница: Влијание на асистивната технологија врз развојот на децата	26		
Онлајн работилница: Рани знаци за препознавање на отстапување од развој на говор и насоки за негово стимулирање	34		

6. Заклучоци за постигнување на целите, идни активности и одржливост на проектот

Во рамки на овој проект, тимор на здружението успеа комплетно да ја ги постигне предвидените цели. Со финансиската поддршка Владата даде придонес во исполнувањето на мисијата на здружението

Цели 15 години здружението обезбедува финансирање од проекти и досега успешно одговара на потребите на целната група. Центарот за асистивна технологија на „Отворете ги прозорците" успева да ги остварува целите кои ги поставува во годишните планови. Тимот напорно работи да одговори на сите потреби на децата и лицата со попречености. Независно од проектот, активностите продолжуваат и засега покриена ни е работата на центарот до крајот на годината и 40% од функционирањето за следната година. Исто така, здружението прави напори да го диверзифицира финансирањето со што ќе продолжи да обезбедува можности за образование и вработување на целната група и ќе осигура подобра инклузија во општеството.

7. Финансиски извештај

Структура на трошоци	Доделени средства (според Буџетот на Предлог-проектот)	Реализирани трошоци	Забелешка
I. Вработени (вкупно)	**363.960,00**	**363.960,00**	
Плати	230.047,00	230.047,00	
Придонеси и даноци од плати	111.592,00	111.592,00	
Надоместоци и хонорари	20.088,00	20.153,00	
Придонеси и даноци од надоместоци и од хонорари	2.233,00	2.168,00	
II. Патни трошоци (вкупно)	**2.160,00**	**2.151,00**	
Транспорт	2.160,00	2.151,00	
III. Опрема (вкупно)	**80.010,00**	**82.514,00**	
ИТ - опрема	80.010,00	82.514,00	
IV. Канцелариски материјали (вкупно)	**3.513,00**	**3.513,00**	
Канцелариски материјали	3.513,00	3.513,00	
V. Други директни трошоци (вкупно)	**11.839,00**	**11.849,00**	
Трошоци за комуникација Интернет	10.889,00	10.899,00	
Банкарски провизии	950,00	950,00	
VI. Индиректни трошоци (вкупно)	**41.528,00**	**41.033,00**	
Користење канцеларија	0	0	
Други индиректни трошоци (специфицирај)-режиски трошоци	17.564,00	17.069,00	
Одржување на канцеларија	23.964,00	23.964,00	
VII. Специфични трошоци поврзани со програмата (вкупно) *- искористете ги овие ставки и, доколку е потребно, додадете детали или ставки што се релевантни за вашата програма*	**96.990,00**	**94.980,00**	
Дизајн и печатење на прирачник	96.990,00	94.980,00	
Вкупни трошоци (I+II+III+IV+V+VI+VII)	**600.000,00**	**600.000,00**	

8. Документација
(Наведете листа на документи што се доставуваат во прилог на Завршниот извештај)

Согласно член 11 став 3 од Договорот за обезбедување на финансиска поддршка, во прилог на Завршниот извештај задолжително се доставува: копии од листи на учесници, фотографии од настани, примероци од подготвени извештаи, публикации и други релевантни документи, како и детална документација за сите трошоци (за неготовински плаќања: копии од сметките кои го покажуваат корисникот и поврзаните изводи од банка; за готовински плаќања: копии од сметките кои го покажуваат корисникот, копии од фискални сметки и сметкопотврда; друга документација: патни налози со релевантните прилози, документи врз основа на кои се извршени плаќањата - договори, спогодби, извештаи за плата и други релевантни документи).

Како прилог на ивештајот доставуваме:

Програмски прилози:
- Примероци од прирачникот Отстапувања од детскиот развој
- Листа на пријавени учесници на онлајн работилници за родители
- Принт скринови од работилниците
- Слики од работа во центарот за асистивна технологија и од онлајн поддршката на корисниците. **Сликите се само за потребите на извештајот и не се дозволени за размножување и споделување.**
- Листа на имејл адреси на испратен прирачник.

Финснсиски прилози:
- Декларација за пресметка на плата за месец 11-2019
- Извод бр.120 од НЛБ
- Декларација за пресметка на плата за месец 12-2019
- Извод бр.132 од НЛБ
- Декларација за пресметка на плата за месец 01-2020
- Извод бр.11 од НЛБ
- Декларација за пресметка на плата за месец 02-2020
- Извод бр.21 од НЛБ
- Декларација за пресметка на плата за месец 03-2020
- Извод бр.29 од НЛБ
- Декларација за пресметка на плата за месец 04-2020
- Извод бр.38 од НЛБ
- Декларација за пресметка на плата за месец 05-2020
- Извод бр.47 од НЛБ
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 11-2019
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 12-2019
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 01-2020
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 02-2020
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 03-2020
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 04-2020
- Пресметковен лист за Маргарита Гулевска за 05-2020
- Генерален Договор за Ѓорге Јанев
- Анекс бр.1 кон Генералниот Договор за Ѓорге Јанев
- Ф-ра бр.0311/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.11 од НЛБ
- Анекс бр.2 кон Генералниот Договор за Ѓорге Јанев
- Ф-ра бр.1067/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.31 од НЛБ
- Анекс бр.3 кон Генералниот Договор за Ѓорге Јанев
- Ф-ра бр.1481/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.40 од НЛБ
- Анекс бр.4 кон Генералниот Договор за Ѓорге Јанев
- Ф-ра бр.1828/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.50 од НЛБ
- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 11-2019
- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 12-2019

- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 01-2020
- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 02-2020
- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 03-2020
- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 04-2020
- Пресметковен лист за Радмила Стојковска Алексова за 05-2020
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 11-2019
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 12-2019
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 01-2020
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 02-2020
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 03-2020
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 04-2020
- Пресметковен лист за Марија Велиновска за 05-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 11-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 12-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 01-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 02-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 03-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 04-2020
- Пресметковен лист за Марија Цакиќ за 05-2020
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 11-2019
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 12-2019
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 01-2020
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 02-2020
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 03-2020
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 04-2020
- Пресметковен лист за Драгана Дојчиновска за 05-2020
- Ф-ра бр.19-ПФ1-01-01168 од Наше Такси
- Ф-ра бр.42/20 од Гламур Сити Дооел
- Извод бр.7 од НЛБ
- Ф-ра бр.141/20 од Гламур Сити Дооел
- Извод бр.17 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 11-2019
- Извод бр.124 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 12-2019
- Извод бр.7 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 01-2020
- Извод бр.17 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 02-2020
- Извод бр.24 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 03-2020
- Извод бр.33 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 04-2020
- Извод бр.40 од НЛБ
- Македонски Телеком, сметка за 05-2020
- Извод бр.49 од НЛБ
- Ф-ра бр.02-12/2019 од Кореа Ауто Трејд
- Извод бр.124 од НЛБ
- Ф-ра бр.03-12/2019 од Кореа Ауто Трејд
- Извод бр.31 од НЛБ
- Ф-ра бр.03-03/2020 од Кореа Ауто Трејд
- Извод бр.31 од НЛБ
- Ф-ра бр.03-05/2020 од Кореа Ауто Трејд
- Извод бр.45 од НЛБ
- Ф-ра бр.КФЖ19/01327 од Клевер МК
- Проф-ра бр.АН1912PF05607 од Анхоч
- Извод бр.125 од НЛБ
- Ф-ра бр.4582/19/1 од Еуро Левел
- Извод бр.119 од НЛБ
- Ф-ра бр.5361/19/1 од Еуро Левел

- Извод бр.113 од НЛБ
- Ф-ра бр.0300/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.11 од НЛБ
- Ф-ра бр.0712/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.21 од НЛБ
- Ф-ра бр.1062/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.31 од НЛБ
- Ф-ра бр.1352/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.40 од НЛБ
- Ф-ра бр.1680/20/1 од Еуро Левел
- Извод бр.48 од НЛБ
- Извод бр.121 од НЛБ
- Извод бр.1 од НЛБ
- Извод бр.12 од НЛБ
- Извод бр.21 од НЛБ
- Извод бр.30 од НЛБ
- Извод бр.37 од НЛБ
- Извод бр.46 од НЛБ
- Барање за понуда – Анхоч
- Барање за понуда – ИТ Плус
- Барање за понуда – Нептун
- Барање за понуда – Сетек
- Понуда бр.1205-1БМ/20 од ИТ Плус
- Известување од Анхоч
- Евалуација на понуди за преносни компјутери
- Ф-ра бр.1505-01/20 од ИТ Плус
- Извод бр.42 од НЛБ
- Барање за понуда – Печатница Серафимовски
- Барање за понуда – Борографика
- Барање за понуда – Графостил
- Понуда од Борографика од 21.05.2020
- Понуда од Печатница Серафимовски од 22.05.2020
- Евалуација на понуди за дизајн и печатење на прирачник
- Ф-ра бр.43/2020 од Борографика
- Ф-ра бр.42/2020 од Борографика
- Извод бр.48 од НЛБ

Скопје, 29. 6. 2020 год.
(Место) (датум)

МаргаритаГулевска, извршна директорка
(име, презиме и функција на овластеното лице за застапување на здружението/фондацијата

М.П.

ЗДРУЖЕНИЕ ЗА АСИСТИВНА ТЕХНОЛОГИЈА ОТВОРЕТЕ ГИ ПРОЗОРЦИТЕ * СКОПЈЕ *

(Потпис)